LAMPIRAN PERATURAN DIREKTUR RSUD dr. MURJANI SAMPIT

NOMOR : 001/PER/DIR/P03/ RSUD-DM/I/2018

TENTANG : HAK PASIEN DAN KELUARGA RSUD dr.MURJANI SAMPIT

**PANDUAN**

**PELAYANAN KEBUTUHAN PRIVASI PASIEN**

**RSUD dr. MURJANI SAMPIT**

**BAB I**

**DEFINISI**

Privasi merupakan tingkatan interaksi atau keterbukaan yang dikehendaki seseorang pada suatu kondisi atau situasi tertentu. Tingkatan privasi yang diinginkan itu menyangkut keterbukaan atau ketertutupan, yaitu adanya keinginan untuk berinteraksi dengan orang lain, atau justru ingin menghindari atau berusaha supaya sulit dicapai orang lain. Adapun defenisi lain dari privasi yaitu sebagai suatu kemampuan untuk mengontrol interaksi, kemampuan untuk memperoleh pilihan-pilihan atau kemampuan untuk mencapai interaksi seperti yang diinginkan.

Sesuai dengan Hak Pasien yang tertuang dalam Undang-Undang No. 44 / 2009 tentang Rumah Sakit, yang menyebutkan pasien berhak untuk mendapatkan privasi dan kerahasiaan penyakit yang diderita termasuk data medisnya, maka kebutuhan privasi dalam pelayanan kesehatan perlu diperhatikan dan dipenuhi. Pemenuhan Kebutuhan untuk mendapatkan privasi ini dapat meningkatkan kepercayaan pasien di RSUD dr. Murjani Sampit, sehingga dapat meningkatkan kepuasan pasien.

**BAB II**

**RUANG LINGKUP KEBUTUHAN PRIVASI PASIEN**

1. Pelayanan Kesehatan oleh dokter yang terdiri atas :
2. Anamnesa
3. Pemeriksaan Fisik
4. Pemeriksaan Penunjang
5. Tindakanatau Prosedur.
6. Penjelasandan Edukasi
7. Pelayanan Kesehatan oleh tenaga keperawatan dan staf kesehatan yang lain yang terdiri atas:
8. Pemeriksaan fisik
9. Tindakan keperawatan atau tindakan oleh staf kesehatan yang lain
10. Transportasi
11. Penjelasan dan edukasi.
12. Rekam Medis
13. Penyimpanan Rekam medis
14. Menjaga kerahasiaan,privasi,keamanan dan integritas data rekam medis
15. Pelepasan informasi rekam medis

**BAB III**

**TATA LAKSANA**

**Pelaksanaan Kebutuhan Privasi Pasien**

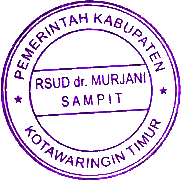
1. **Pasien Rawat Jalan**
2. Anamnesa dilakukan oleh dokter dengan didampingi perawat diruang tertutup yang tidak bias dilihat orang lain dan tidak diperkenankan orang lain masuk kecuali keluarga terdekat atau orang yang mendapatkan ijin untuk mendampingi.
3. Pemeriksaan fisik dilakukan oleh dokter dengan didampingi oleh perawat didilakukan diruang tertutup yang tidak bias dilihat orang lain.
4. Tindakan kedokteran, tindakan keperawatan dan tindakan oleh staf medis yang lain dilakukan di ruang tertutup yang tidak bias dilihat orang lain.
5. Pemeriksaan penunjang dilakukan di ruang tertutup yang tidak bias dilihat orang lain
6. Penjelasan dan edukasi diberikan dengan suara yang hanya dapat didengar dengan jelas oleh pasien yang sedang dijelaskan.
7. **Rawat Inap**
8. Tidak terdapat nama pasien dalam pintu kamar perawatan, tempat tidur dan tempat umum di RSUD dr. Murjani Sampit yang mudah dilihat oleh orang lain.
9. Perawatan pasien rawat inap di ruang tertutup yang tidak dapat dilihat oleh orang lain, Ruang tertutup ini dapat berupa ruang tersendiri atau hanya dibatasi oleh sekat tirai atau gorden.
10. Anamnesa dan pemeriksaan fisik dilakukan di ruang tertutup yang tidak bias dilihat orang lain.
11. Tindakan kedokteran, tindakan keperawatan dan tindakan oleh staf kesehatan yang lain dilakukan di ruang tertutup yang tidak bias dilihat orang lain.
12. Penjelasan dan edukasi dilakukan di ruang tertutup yang tidak bias dilihat orang lain.
13. **Lain – Lain**
14. Transportasi pasien menuju ruang perawatan, pemeriksaan penunjang atau proses rujukan keluar RSUD dr. Murjani Sampit dilakukan dengan menutup bagian tubuh pasien yang tidak boleh terlihat dengan selimut.
15. Penjelasan tentang informasi terkait pasien yang dilakukan pelayanan kesehatan di RSUD dr. Murjani Sampit baik rawat jalan ataupun rawat inap kepada pihak luar hanya boleh diberikan oleh Bagian Humas RSUD dr. Murjani Sampit setelah mendapatkan persetujuan pasien atau sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
16. Orang lain yang bukan keluarga terdekat pasien tidak diperbolehkan untuk mengambil gambar atau foto pasien baik pasien rawat jalan atau rawat inap sebelum mendapatkan persetujuan dari pasien.
17. Tenaga kesehatan dan staf RSUD dr. Murjani Sampit tidak diperbolehkan untuk membicarakan informasi terkait pasien di tempat umum yang dapat didengar oleh orang lain.
18. Pastikan dokumen atau file pasien terdapat pada tempat yang aman
19. Memastikan seluruh petugas tetap menjaga privasi dokumen pasien saat transportasi pasien
20. Memastikan seluruh petugas rumah sakit tidak membicarakan kesehatan pasien di tempat umum.

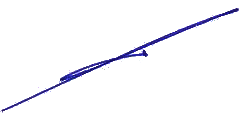
**BAB IV**

**DOKUMENTASI**

Dokumentasi Privasi adalah:

1. Formulir Permintaan Privasi
2. Formulir Penunjukan Kewenangan Penerima Informasi Kondisi Pasien



DIREKTUR RSUD dr. MURJANI SAMPIT

dr. DENNY MUDA PERDANA, Sp. Rad

Pembina Utama Muda

NIP.19621121 199610 1 001